

Referat

Menighedsrådsmøde i Skt. Gertruds hus torsdag den 8. juni kl. 18.00

Bilag:

1. Forretningsorden.
2. Notat om akutte vedligeholdelsesprojekter i kirken.
3. Notat om anlægsbudget for 2018.

Fra menighedsrådet: Alice Enderlein (AE), Charlotte Kaas (CK), Finn Mikkelsen (FM), Inger Mark (IM), Joy Petrowsky (JOP), Jørgen Fink (JF), Markvard Hovmøller (MH), Tove Madsen (TM), Jim Stjerne Hansen (JSH), præst Thomas Hansen (TH)

Afbud: Hans Kromann (ferie), præst Anna Kluge (AHK) og Malene Rich (medarbejderrep.)

Fraværende:

Henrik Svendsen (HS),

Beslutningsreferat:

1. Godkendelse af dagsorden. JF oplyste at der var tilføjet nyt pkt. 4., idet Menighedsrådets (MR) godkendelse af budgettet udtrykkeligt skal fremgå af referatet. Der står fejlagtigt bestyrelsesvedtægter i indkaldelsen vedr. pkt. 3.
2. Orientering fra formanden.
 - Provstiet vil indkalde til offentligt provstirådsmøde 16. august. MR medlemmer opfordres til at deltage i muligt omfang, idet der er valg til provstirådet.
 - Provstiet vil indkalde til budgetsamrådsmøde 30. august.
 - I dag er formentlig sidste gang vi kan anvende salen, indtil byggeriet er afsluttet.
 - På tirsdag tager JF og MH til møde med provsten om kisteindbæring.
3. Forretningsorden for Skt. Povls sogns menighedsråd. Udkastet blev vedtaget første gang på mødet 18. maj 2017. Udkastet blev endeligt vedtaget og er gældende fra dags dato. Endelig udgave bilægges referatet.
4. Godkendelse af budget for 2018. Skt. Povls Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 52721512, Budget 2018, Bidrag til budget afleveret d. 31-05-2017 14:37 blev godkendt.
5. Valg af ny bygnings sagkyndig. JSH har foreslået Birger Gregersen som er pensioneret murer, idet kirken har en række udfordringer m.h.t. murværk. Forslaget blev godkendt.
6. Akutte vedligeholdelsesprojekter i kirken.
 - a. Luftbefugtningsanlæg.
 - b. Lynafleder.

JSH orienterede om baggrunden for at iværksætte nævnte projekter. Lynaflederen vil blive målt igennem når den er repareret. Der bliver opsat nyt luftbefugtningsanlæg 20. juni. Der er ansøgt om finansiering via 5 % midler ved provstiet.

7. Anlægsbudget for 2018.

Projekterne omfatter:

- Renovering af køkken.
- Renovering af præsteværelse.
- Udskiftning af belysning ved orgelet.
- Reparation af kobbertag på tårn.
- Renovering af lysekroner.
- Renovering af kandelabre.
- Renovering af fuger og sten.

Såfremt provstiet udbeder sig en prioritering, vil denne blive iværksat i dialog med provstiets bygningsagkyndige, og kirkeudvalget.

8. Forslag om at Joy Petrowsky indtræder i aktivitetsudvalget. Forslaget blev godkendt.

9. Præsterne har ordet.

TH orienterede om møde med skolelederen på Baggesenskolen. Fra sognet deltog TH, FM, MH, AHK og Jesper B. Rasmussen. Det lykkedes ikke at få konfirmandundervisningen placeret om formiddagen, men undervisningen blev aftalt generelt til kl. 1315. Herudover 2 hele dage. Skolen og præsterne vil i relevant omfang udveksle informationer. Der gennemføres et evalueringsmøde i foråret 2018. CK gjorde opmærksom på der kun kunne drøftes diagnoser hvis forældrenes samtykke foreligger.

10. Orientering fra kontaktperson.

AE arbejder fortsat med arbejdsbeskrivelser. Organisten arbejder med at katalogisere noder m.v. Der skal laves ansættelseskontrakter på alle de medvirkende i koret.

11. Orientering fra kasserer.

Intet.

12. Orientering fra kirkevæрге.

JSH takkede for valget som kirkevæрге. Ud over lynafleder og befugtningsanlæg er der iværksat planlægning af reparation af murværk ved apsis. Taget på apsis er blevet tætnet. JSH har rekvireret en håndværkerliste ved kordegnen. Sætningsskader i kirken skal drøftes med Poul Klensz Larsen.

13. Orientering fra aktivitetsudvalg.

IM orienterede. Udvalget holdt møde 16. maj, hvor efterårets foredrag blev aftalt. Koncerterne er aftalt i samarbejde med organisten. Udvalget havde ønsket en koncert med Christian Lilholt. Men det er ikke lykkedes.

28. juni er der koncert med Sortehavskosakkerne. Her vil billetsystem blive iværksat.
23. juni holdes Skt. Hans arrangement i Søskær mose i samarbejde med FDF.
Forslaget om kirkens træ er drøftet med en repræsentant fra Kommunen. Der arbejdes videre med projektet.

14. Orientering fra børne- og ungeudvalg.

CK orienterede. Der er etableret et ungeudvalg. Næste møde er planlagt til 14-9, men vil blive rykket frem.

15. Orientering fra kirkeudvalg.

TM orienterede. Der har været problemer med varmeanlægget. Det er konstateret at der er 4 forskellige nøgler til kirken. JSH vil se på sagen m.h.p. en ensretning. Et af skabene til højre for prædikestolen skal muligvis nedtages. Dåbsværelset er færdigt når der er sat knager m.v. op. Optælling iværksættes mandag den 12. juni 2017. Næste møde er den 15. juni kl. 1000.

MH var bekymret for at panelerne var blevet beskadiget. JSH var enig heri, og så hellere nummertavlen fjernet, eller at den pågældende tavle ikke blev benyttet. TH var enig heri. KU ser på sagen igen.

16. Orientering fra husudvalg m.v., herunder orientering fra byggeudvalg.

a. Orientering fra husudvalg. FM henviste til udsendt referat.

b. Orientering fra byggeudvalg. JSH oplyste, at der ikke havde møde i udvalget siden seneste MR-møde. Den mest kritiske fase i byggeriet er nu overstået, idet fundamentet er støbt. Der har været ekstraudgifter til at fjerne et gammelt fundament, og til mere fundering end planlagt. Der bør arrangeres et rejsegilde, hvilket aftales med FU.

17. Orientering fra PR-udvalg.

CK orienterede. Der arbejdes med annoncering. Næste møde vil blive fremrykket m.h.p. at planlægge PR under Mias orlov.

18. Gennemgang af aktionsliste. JF gennemgik aktionslisten. Pkt. 6. og 10. afsluttes. Ny liste udsendes sammen med referatet.

19. Eventuelt.

a. CK nævnte at Kirkeministeriets Digitale Arbejdsplads (DAP) kunne løse mange udfordringer. CK vil gerne medvirke ved at lave et kursus.

b. TM spurgte om status for evt. anskaffelse af "Tillæg til salmebog" (nye salmer). Præsterne og organisten har ikke fået behandlet sagen, men vender tilbage.